**Аннотация к программе учебной практики** **по** **специальности 38.02.05Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

**Цели и задачи учебной практики**

В результате освоения учебной практики студент должен:

**иметь практический опыт:**

- обслуживания покупателей, продажи различных групп продовольственных товаров;

- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

В результате освоения учебной практики формируются следующие компетенции: ОК 1-8, ПК 4.1-4.12

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды работ | Наименования тем учебной практики | Кол-во часов |
| Ознакомление студентов с программой практики.  Инструктаж по технике безопасности.  Оформление отчета практики. | Вводный инструктаж | 6 |
| анализ розничной торговой сети г. Ростова –на- Дону:  1. Ознакомление видами и принципами размещения розничной торговой сети  2. Изучение специализации и типизации розничной торговой сети. | Тема 1. Розничная торговая сеть | 18 |
| анализ розничной торговой сети г. Ростова –на- Дону:  1. Изучение классификации торговых зданий, требования к их оформлению и устройству.  2. Ознакомление с составом и взаимосвязью помещений магазина.  3. Ознакомление с видами планировок торгового зала | Тема 2 Устройство и технологические планировки магазинов | 24 |
| - определение прав и обязанностей продавцов и покупателей  1. Ознакомление с категориями работников магазина.  2. Ознакомление с квалификационными требованиями, предъявляемыми к профессии продавца (кассира) продовольственных товаров.  3. Ознакомление с обязанностями продавцов.  4. Ознакомление с правами и обязанностями покупателями.  5. Ознакомление с организациями, осуществляющими контроль за соблюдением правил торговли  6. Ознакомление с документами, проверяемыми при осуществлении торговой деятельности | Тема 3. Правила работы розничных торговых предприятий | 36 |
| Изучение услуг розничной торговли | Тема 4 Организация торгово- технологического процесса в магазине | 48 |
| 1. Ознакомление с санитарными правилами торговых предприятий.  2. Ознакомление с противопожарными правилами торговых предприятий. | Тема 5 Санитарные правила и противопожарная безопасность в магазине | 6 |
| Ознакомление с культурой общения продавца с покупателем, с этикой и речевым этикетом продавца на примере гипермаркета «Ашан» | Тема 6 Профессиональная этика продавца | 24 |
| Определение требований предъявляемых к торговому оборудованию и его эксплуатации:  1. Ознакомление с торговым оборудованием и требованиями, предъявляемыми к нему.  2. Ознакомление с торговым инвентарем.  3. Овладение навыками эксплуатации весов, ККМ, POS- терминала. | Тема 7 Торговое оборудование и инвентарь. | 126 |
| Итого 288 часов/8 недель | | |

**Аннотация к программе производственной практике по специальности 38.02.05.Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

**Цели и задачи практики – требования к результатам освоения дисциплины:**

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих компетенций, а также профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности:

|  |  |
| --- | --- |
| ВПД | Профессиональные компетенции/Общие компетенции |
| 1 *Управление ассортиментом товаров*  .*.* | ПК 1.1. Выявлять потребности в товарах  ПК 1.2.Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.  ПК 1.3.Упарвлять товарными запасами и потоками.  ПК 1.4. Оформлчть документацию на поставку и реализацию товаров.  оборудование.  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 8 Самостоятельно определять задач профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  ОК 10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных проффссиональных знаний. |
| 2. *Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров.* | ПК 2.1.Идентифицировать товары по ссортиментной принадлежности.  ПК 2.2.Организовывать и проводить оценку качества товаров..  ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 8 Самостоятельно определять задач профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  ОК 10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профссиональных знаний. |
| *3. Организация работ в подразделении организации* | ПК 3.1.Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации..  ПК 3.2.Планировать вполнение работ исполнителями .  ПК 3.3.Организовывать работу трудового коллектива..  ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями  ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 8 Самостоятельно определять задач профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  ОК 10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профссиональных знаний. |

В результате освоения производственной практики обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

* Анализа ассортиментной политики торговой организации;
* Выявления потребности в товаре (спроса);
* Участие в работе с поставщиками и потребителями;
* Приемки товаров по количеству и качеству;
* Размещение товаров;
* Контроль и условий и сроков транспортировки и хранения товаров;
* Обеспечение товародвижения в складах и магазинах;
* Эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;
* Участие в проведении инвентаризации товаров;
* Проведения ассортиментной , квлиметрической и информационной идентификации товаров различных групп;
* Проведения экспертизы и оценки качества товаров;
* Диагностирования дефектов;
* Экспертиза товаров однородных групп определенного класса;
* Документальное оформление результатов экспертизы и испытаний ;
* Участие в мероприятиях по предупреждению реализации фальсифицированной и конртафактной продукции;
* Планировать работы подразделения;
* Оценки эфективности деятельности поздравления организации;
* Принятие управленческих решений;

**Уметь**

* распознавать товары по ассортиментной принадлежности;;
* формировать торговый ассортимент по условиям и срокам транспортирования и хранения товаров однородных групп;
* основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров;

классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;

* требования к условиям и правилам эксплуатации торгово-технологическое оборудования;
* законы и иные норматиные правовые акты, содержащие государственные требования охраны труда;
* обязанности работников в области охраны труда;
* причины возникновения производственного травматизма и его профилактика;
* применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;
* возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом)
* выявлять и применять показатели идентификации;
* расшифровывать маркировку товара и входящие в её состав инфомационные знаки;
* обосновывать необходимость проведения экспертиз;
* планировать ход экспертизы товаров4
* выбирать методы проведения экспертизы;
* проводить оценку качества товаров различных групп;
* отбирать пробы и выборки из товарных партий;
* выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества товаров;
* определять градации качества;
* выявлять фальсифицированные и контрафактные товары;
* оценивать качество тары т упаковки;
* диагностировать дефекты определять причины возникновения дефектов товаров;
* использовать результаты различных различных видов экспертиз в товароведной деятельности;
* применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
* учитывать особенности менеджмента в торговле;
* Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;учитывать особенности мененджмента в торговле;вести табель учетарабочего времени работников;расчитывать зароботную плату;
* Рассчитывать экономические показатели деятельности подразделенияорганизации;
* Организовывать работу коллектива исполнителей;

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

**2.1. Объем производственной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПМ** | **Виды работ** | ***Объем*** | |
| ***часов*** | ***недель*** |
| **ПМ.01. 1 *Управление ассортиментом товаров***  **.*.*** | Основы управления ассортиментом продовольственных товаров | **36** | **1** |
| Основы управления ассортиментом непродовольственных товаров |
|  |
| **ПМ.02.*Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров*** | Экспертиза и оценка качества товаров продовольственных | **36** | **1** |
| Экспертиза и оценка качества товаров непродовольственных |
|  |
| **ПМ.03. *Организация работ в подразделении организации*** | Теоретические основы товароведения | **36** | **1** |
| Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров |
|  | **ИТОГО** | **108** | **3** |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | | |

**Аннотация к программе производственной ( преддипломной практики ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

В соответствии с п. 7.14 ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки « Производственная практика (преддипломная)» является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

**Место производственной (преддипломной) практики в структуре ППССЗ СПО и время проведения производственной практики:** Программа производственной (преддипломной) практики согласована с рабочими программами междисциплинарных курсов профессиональных модулей

ПМ. 01 Управление ассортиментом товаров,

ПМ. 02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров,

ПМ. 03 Организация работ в подразделении организации, участвующих в формировании других частей компетенций, приобретение которых является целью данной составляющей раздела «Учебная и производственная практики»:

МДК. 01.01. Основы управления ассортиментом

МДК.02.01. Оценка качества товаров и основы экспертизы

МДК. 03.01. Управление структурным подразделением организации Производственная (преддипломная) практика по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров проводится на предприятиях, учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и учебным заведением. Производственная (преддипломная) практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса, предусмотренным рабочим учебным планом. Производственная практика(преддипломная) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров проводится в 4 семестре в течение 4-х недель. Трудоемкость учебной практики составляет 144 часа.

**Целями производственной (преддипломной) практики являются**: углубление профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций и проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности; сбор и систематизация материалов к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

**К основной задаче производственной (преддипломной) практики относится**: обобщение и совершенствование приобретѐнного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности.

Выполнение производственной (преддипломной) практики обеспечивает формирование следующих планируемых результатов освоения образовательной программы в виде заданных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации. ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

Быть готовым к самостоятельной трудовой деятельности: управление ассортиментом товаров; проведение экспертизы и оценки качеств товаров; организация работ в подразделении организации.

**Структура и содержание производственной практики(преддипломной):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание и виды работ** | **Объем часов** |
| **Изучение работы предприятия** |  |
| Изучить характеристики предприятия. Организационно-правовую форму собственности;  Закупочная и сбытовая деятельность;  Режим работы предприятия, охрана труда. Формы продаж;  Изучение документов регламентирующих деятельность розничного торгового предприятия;  Изучение структуры предприятия;  Анализ эффективности использования торгового оборудования, персонала; | **18** |
| **Изучение профессиональной деятельности товароведа** |  |
| Выявление элементов бухгалтерского учета, маркетинга, менеджмента, элементов организации коммерческой деятельности, стандартизации метрологии;  Взаимодействие товароведа с другими структурными подразделениями | **42** |
| **Изучение ассортиментной политики торгового предприятия** |  |
| - анализ деятельности организации, связанной с темой дипломной работы  - анализ нормативных актов регулирующих вопросы социального обеспечения и социальной защиты  - анализ судебной практики данного предприятия  - оформление документов, связанных с работой отдела и темой дипломной работы | **24** |
| **Приёмка по количеству и качеству** | **18** |
| Определение качества по показателям эстетичности, назначения;  Установление снижения качества по рекомендательным показателям;  Выявление предпочтения потребителей продуктов по срокам годности или хранения;  Выявление стабилизации или повышения цен на продукты в торговом предприятии  Определение структуры товаров по ценам , соотношение дорогих и дешевых ;Анализ рациональности, направления ценовой политики;  Участие в приемке товаров по количеству;  Документальное оформление приемки;  Составление актов на товары ненадлежащего качества;  Составление претензий поставщикам о возврате некачественных товаров;  Проверка соответствия товаров требованиям нормативных документов; |  |
| **Размещение принятых товаров на хранение** | **18** |
| Осуществления контроля за показателями температуры, относительной влажности;  Осуществление контроля за сроком хранения продовольственных товаров.  Предреализационная подготовка товаров;  Участие в сортировке, фасовке;  Выкладка товаров в торговом зале;  Оценка эффективности выкладки;  Проверка правильности оформления ценников; |  |
| **Проведение маркетинговых исследований по выявлению потребительских предпочтений** | **12** |
| Разработать материалы и провести маркетинговые исследования в торговом предприятии методом:  - опроса  - анкетирования  Проанализировать полученные данные при анкетировании;  Проанализировать документацию по продаже и поступлению товаров, остатка товаров на предприятии; |  |
| **Оценка качества услуг розничной торговли** | **6** |
| Изучение оценки качества услуг розничной торговли в соответствии с ГОСТ Р 51304-99 «Услуги розничной торговой сети»  Изучение оценки качества услуг розничной торговли в соответствии с ОСТ 28-002-2000 Розничная торговля.  Оценка соответствия фактического качества услуг предприятия установленным требованиям безопасности.  Оценка соответствия фактического качества услуг предприятия установленным требованиям охраны окружающей среды;  Оценка соответствия фактического уровня услуг предприятия функциональной пригодности, социальному назначению, эргономики и т.д. |  |
| **Требования к оформлению и оформление отчёта по практике** |  |
| Проверка полноты сбора документов, правильности оформления отчета, консультации по оформлению отчетности..  Проверка соответствия отчета индивидуальному заданию. |  |
| **Дифференцированный зачет** | **6** |
| Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики, индивидуального задания и по форме, установленной ГБОУ СПО РО РТЭК |  |
| **Итого** | **144 часа / 4 недели** |