

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский торгово-экономический колледж»

Рассмотрено на заседании
Совета ГБПОУ РО «РТЭК»

протокол № 6 от «21» ноября 2022 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РО «РТЭК»


Л.П. Косенко
приказ № 1300/09/2022

от «11» ноября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о перезачете дидактических единиц при переводе на другую
специальность, изменении формы обучения, ускоренном обучении,
получении двух уровней образования (ППКРС и ППССЗ), получении
двух специальностей СПО в ГБПОУ РО «РТЭК»**

г. Ростов-на-Дону

2022 г.

1. Общие положения

Данное Положение разработано на основе:

- приказа Министерства образования и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
- закона РФ от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2. Область применения положения

Данное положение действует в следующих случаях:

- При переходе студента ГБПОУ РО «РТЭК» с одной специальности среднего профессионального образования на другую.
- При переходе студента с одной формы обучения на другую.
- При переводе обучающихся в ГБПОУ РО «РТЭК» из другой образовательной организации среднего профессионального и(или) высшего образования.
- При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в ГБПОУ РО «РТЭК».
- При поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.
- При приеме на обучение по программам СПО на базе основного общего образования для лиц, имеющих среднее общее образование.

3. Порядок организации перезачета дидактических единиц

3.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академические справки, экзаменационные ведомости, зачетные книжки, личные карточки студента или лиц, ранее обучавшихся в образовательной организации и иные документы);

в) федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС СПО);

3.2 Заведующий отделением проводит сравнительный анализ дисциплин и профессиональных модулей, содержащихся в дипломе и приложении к диплому, справке об обучении (периоде обучения), зачетной книжке, в личной карточке студентов, аттестате о среднем общем образовании и действующих учебных рабочих планов и программ дисциплин, МДК, ПМ в ГБПОУ РО «РТЭК».

3.2. Перезачет дисциплин возможен при условии соответствия наименования дисциплины, ПМ количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины, МДК, ПМ ФГОС СПО в соответствующем документе (справке об обучении (периоде обучения), приложении к диплому, зачетной книжке), аттестате о среднем общем образовании. Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины, МДК, ПМ, не более чем на 5% в сторону уменьшения.

3.3. В случае если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине, МДК, ПМ составляет от 6 до 10%, со студентом проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины, МДК, ПМ образовательной организации, в ходе которого определяются уровень усвоения дисциплины, МДК, ПМ и условия для перезачета дисциплины МДК, ПМ.

3.4. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки студента уровню, определенному по специальности, и перезачете дисциплины, МДК, ПМ с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке об обучении (периоде обучения);

- о частичном несоответствии уровня подготовки студента уровню, оговоренному в ФГОС СПО по специальности, и перезачете дисциплины, МДК, ПМ с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке об обучении (периоде обучения) после изучения и сдачи дополнительного учебного материала;

- о несоответствии подготовки студента уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и невозможности перезачета дисциплины, МДК, ПМ с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке об обучении (периоде обучения).

3.5. При несоответствии наименования дисциплины, МДК, ПМ по действующему или менявшемуся стандартам (учебному плану) образовательная организация делает запрос о составе дидактических единиц по дисциплине, МДК, ПМ в образовательную организацию, выдавшую соответствующий документ (справку об обучении (периоде обучения), приложение к диплому). Преподаватель на основе анализа перечня дидактических единиц и по результатам собеседования со студентом также может сделать вышеперечисленные выводы.

3.6. При невозможности перезачета дисциплины, МДК, ПМ студент обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, МДК, ПМ либо изучать дисциплину, МДК, ПМ вновь в форме, определяемой заведующим

отделением (очная, заочная).

3.7. В случае определения студента на обучение по специальности с возмещением затрат студент (его родители или законные представители) должны быть извещены о необходимости оплаты за количество часов, необходимое на изучение данной дисциплины, МДК, ПМ и сдачу дополнительного учебного материала в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план данной специальности образовательной организации.

3.8. Заведующий отделением готовит проект приказа о перезачете дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану специальности образовательной организации и по соответствующему документу (приложению к диплому и справке об обучении (периоде обучения)). Итоговая оценка за дисциплину, МДК, ПМ в случае ее перезачета берется из справки об обучении (периоде обучения) и приложения к диплому. В приказе могут быть отмечены особые условия для перезачета дисциплин, МДК, ПМ (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц). Проект приказа согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.9. Обучающийся, которому произведен перезачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

3.10. Выписка из приказа о перезачете дисциплины, МДК, ПМ хранится в личном деле студента.

3.11. При приеме на ускоренное обучение в соответствии с предшествующей профессиональной подготовкой студента (ППРКС), профильной специальности образовательной организации, проводится анализ дисциплин, МДК, ПМ в приложении к диплому, дидактических единиц в программах дисциплин, МДК, ПМ и делается вывод о перезачете дисциплин, МДК, ПМ. На основании проведенного анализа заведующий отделением готовит проект приказа о сокращении срока обучения. Проект приказа согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.12. При приеме на обучение по программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования для лиц, имеющих среднее общее образование определяется следующий порядок перезачета учебных дисциплин:

- Данные лица поступают на общих основаниях.
- Впоследствии студенту в соответствии с п.п 3 и 7 ч.1 статьи 34 Федерального Закона №273-ФЗ зачитываются результаты освоения учебных предметов, обеспечивающих получение среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы СПО, на основании его аттестата о среднем общем образовании.
- Ответственный секретарь приемной комиссии при наличии у студента документов о среднем общем образовании подает директору представление о перезачете учебных дисциплин.

– Приказом директора определяется состав комиссии. Комиссия проводит сравнительный анализ соответствия наименования учебных дисциплин, количества аудиторных часов, отведенных на их изучение, в аттестате о среднем общем образовании и действующих учебных рабочих планах и программ дисциплин в ГБПОУ РО «РТЭК».

– В случае, если в результате перезачета учебных дисциплин, студентом освоена программа первого курса, по приказу директора он переводится на второй курс.

3.13 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в перезачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

3.14 Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Заместитель директора
по учебно-методической работе



М.Е. Малахова

ведущий юрисконсульт



А.А. Гусева