

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский торгово-экономический колледж»
(ГБПОУ РО «РТЭК»)

Рассмотрено на заседании
Совета ГБПОУ РО «РТЭК»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «РТЭК»
Л.П. Косенко

протокол № 6
от «11» ноября 2022 г.

приказ № 100-09/2022
от «11» ноября 2022 г.

Положение
о смотре-конкурсе учебных кабинетов и лабораторий
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский
торгово-экономический колледж»

г. Ростов-на-Дону
2022 год

1. Цель и порядок организации смотра-конкурса

1.1 Целью смотра-конкурса является:

- укрепление и развитие учебно-материальной базы (пополнение кабинетов и лабораторий новыми наглядными пособиями, техническими средствами, приборами, образцами, инструментами и др.);
- улучшение работы кабинетов (лабораторий);
- выявление наиболее удачно оборудованных кабинетов (лабораторий);
- изучение и обобщение опыта работы лучших кабинетов (лабораторий), распространение его среди преподавателей и сотрудников колледжа.

1.2 Смотр-конкурс проводится как внутриколледжевский. Сроки смотра-конкурса устанавливаются приказом директора. Оценка деятельности кабинетов и лабораторий проводится смотровой комиссией, создаваемой приказом директора. Результаты смотра-конкурса обсуждаются на заседании цикловой методической комиссии или на педагогическом совете.

2. Условия смотра-конкурса

1.3 Деятельность учебных кабинетов и лабораторий оценивается по состоянию всей необходимой документации, накоплению и использованию учебно-методических пособий и внеклассной работе, по внешнему виду и соблюдению требований по технике безопасности.

1.3.1 Необходимая документация:

- план работы кабинета (лаборатории), его качество и актуальность, учет выполнения работы;
- перечень лабораторных работ и практических занятий, их соответствие действующей программе;
- наличие инвентарной книги, соответствие находящегося в наличии оборудования их перечню в инвентарной книге;
- учебная, информационная литература и ее состояние.

1.3.2 Учебно-методические пособия и их использование:

- наличие образцов-отчетов студентов по лабораторным работам и практическим занятиям, по практике, по курсовым работам или проектам;
- наличие наглядных пособий, кинофильмов, видеоматериалов, тренажеров и др. технических средств обучения;
- учебные пособия и методические разработки, написанные преподавателями по профилю учебного кабинета или лаборатории (время написания, актуальность, качество, соответствие действующим программам, способ печатания, тираж), в том числе и электронные учебные пособия.

2.1.3 Внеклассная работа:

Постановка работы кружков технического творчества, предметных кружков:

- наличие плана работы кружка, участие студентов в оборудовании кабинета или лаборатории, количество и качество наглядных пособий, изготовленных ими;
- участие кружка технического творчества или предметного кружка в выставках

технического и художественного творчества, в предметных олимпиадах, количество полученных призовых мест или наград;

2.1.3 Внешний вид кабинета (лаборатории):

- состояние пола;
- стены, шкафы;
- состояние окон, наличие штор, жалюзи;
- освещение;
- состояние мебели.

2.1.4 Состояние техники безопасности:

- наличие уголка по ТБ;
- наличие журнала по ТБ;
- состояние кабинета (лаборатории) по ТБ.

2.1.5 К наглядным пособиям (экспонатам), выполненным студентами, предъявляются следующие требования:

- соответствие современному уровню науки и техники, использование новейших материалов, деталей и узлов, оригинальность;
- тщательность изготовления и внешняя отделка;
- удобство демонстрации или использования, надежность в работе;
- наличие документации, поясняющей принцип работы или использования.

2.1.6 При оценке оборудования и оформления кабинета (лаборатории) учитываются:

- количество рабочих мест для проведения лабораторных работ или практических занятий;
- обеспечение новейшими измерительными приборами, лабораторными стендами, приспособлениями, инструментами, калькуляторами и пр.;
- укомплектованность стационарным оборудованием;
- подготовка рабочих мест и наглядных пособий, хранение и распределение их по темам занятий;
- накопление и использование раздаточного материала, тестов для программированного обучения и контроля;
- наличие технических средств обучения и эффективность их использования;
- гигиена труда и промсанитария;
- качество изготовления наглядности и ее эстетическое оформление.

3. Подведение итогов смотра-конкурса

3.1. По итогам конкурса смотровые комиссии определяют лучшие учебные кабинеты или лаборатории, устанавливают первое, второе и третье места.

3.2. Кабинеты или лаборатории, занявшие призовые места, награждаются дипломами, грамотами, а их сотрудники поощряются почетными грамотами, денежными премиями.

3.3. Итоги смотра-конкурса объявляются приказом директора колледжа.

3.4. Для оценки работы кабинета (лаборатории) используется таблица оценочных баллов (см. ниже).

3.5. Комиссия составляет протокол, в котором указываются места, занятые кабинетами

(лабораториями), и их итоговые оценки.

За оригинальные решения вопросов, способствующих улучшению работы кабинета (лаборатории), могут присуждаться поощрительные баллы. За грубое нарушение техники безопасности могут присуждаться штрафные баллы.

4. Оценочные параметры смотра-конкурса

Параметр	Оценка, (балл)
1 .Документация, литература	маж 1
- план работы кабинета (лаборатории), перечень лабораторных и практических занятий, наличие новой учебной и информационной литературы; наличие инвентарной книги и соответствие находящегося в наличие оборудования списку по инвентарной книге	1
- устаревшая литература	-0.1
- отсутствие плана работы кабинета (лаборатории), перечня лабораторных (практических, курсовых) работ	-0.1
- несоответствие находящегося в наличие оборудования списку по инвентарной книге	-0.2
- отсутствие инвентарной книги	-0.4
- отсутствие учебно-информационной литературы	-0.2
2.Учебно-методические пособия, электронные пособия, ТСО -наличие плакатов, наглядных пособий, раздаточного материала; использование ТСО либо компьютеров; наличие образцов-отчетов студентов по практическим и др. работам; методические разработки преподавателей	1
- устаревшие методические разработки	-0.1
- устаревшие плакаты, наглядные пособия	-0.1
- устаревшие образцы-отчеты	-0.05
- отсутствие образцов-отчетов	-0.1
- отсутствие ТСО либо не использование ПК	-0.3
- отсутствие плакатов, наглядных пособий	0.2
- отсутствие раздаточного материала	-0.1
- отсутствие методических разработок	-0.3
- поощрительный балл - победа методических разработок на городском, областном или федеральном уровне (за каждую)	+ 0.2
3. Внеклассная работа	
- план работы кружка	+0.3
колледжа	+0.6 маж

- участие в городском, областном или федеральном мероприятии	+0.2
- призовые места в городском, областном или федеральном мероприятии	+0.4
Внешний вид:	
4. Пол, шкафы, стены, состояние мебели	
- пол после ремонта либо в хорошем состоянии	+0.3
- мебель в хорошем состоянии	+0.3
- шкафы, стены после ремонта либо в хорошем состоянии	+0.3
- наличие инвентарных меток на мебели	+0.1
- пол в удовлетворительном состоянии, 2 года без ремонта	+0.2
- шкафы, стены в удовлетворительном состоянии, 2 года без ремонта	+0.2
- состояние мебели удовлетворительное	+0.1
- неудовлетворительное состояние	-0.3
5. Окна, жалюзи, шторы, подоконники, освещение	
- полное освещение	+0.3
- наличие всех плафонов	+0.2
- отсутствие разбитых стекол	+0.3
- хорошее состояние подоконников	+0.1
- наличие штор (жалюзи)	+0.1
- при наличии заявки на замену разбитых окон	+0.1
- при наличии заявки на ремонт освещения	+0.1
6. Состояние техники безопасности	
- отличное (наличие уголка по ТБ с выпиской из правил по ТБ, наличие и регулярное заполнение журнала по ТБ, выполнение правил ТБ (отсутствие оголенных проводов, наличие предупреждающих надписей и т.п.))	1
- отсутствие уголка по ТБ	-0.3
- отсутствие журнала по ТБ	-0.2
- нерегулярное заполнение журнала по ТБ	-0.1
- отсутствие предупреждающих надписей	-0.1
7. Поощрительные и штрафные баллы	
- нарушение техники безопасности	-0.2
- оригинальные решения, связанные с ТСО, учебно- методической работой	+0.1 - +0.2
оригинальное оформление кабинета (лаборатории)	+0.1 - +0.2

Разработано:

Заместитель директора
по учебно-методической



М.Е. Малахова

Ведущий юрисконсульт



А.А. Гусева