

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский торгово-экономический колледж»
(ГБПОУ РО «РТЭК»)

Рассмотрено на заседании
Совета ГБПОУ РО «РТЭК»

протокол № 1 от «15» февраля 2023 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РО «РТЭК»
И.П. Косенко
приказ № 121 от 09/02/2023
от «16» февраля 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Ростовской
области
«Ростовский торгово-экономический колледж»

г. Ростов-на-Дону
2023 год

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 (ред. от 30.04.2021) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"

- Письмом Минобразования РФ от 18.12.2000 № 16-51-331 ин/16-13 «Рекомендациями об организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования Российской Федерации»;

- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.03.2005 г. №02-63/экв. «О порядке признания документов Государственного образца, выданных на территории некоторых государств - бывших республик Союза ССР»;

- Уставом колледжа.

2. Порядок создания апелляционной комиссии.

2.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения апелляций по результатам приема и на период приема в ГБПОУ РО «РТЭК».

2.2. Апелляционная комиссия создается приказом директора, в котором определяется персональный состав апелляционной комиссии, назначается ее председатель и заместитель председателя.

2.3. Рассмотрение апелляции проводится апелляционной комиссией в составе председателя, заместителя председателя (выполняет обязанности в его отсутствие) и членов апелляционной комиссии.

2.4. В состав апелляционной комиссии при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов управления образованием, педагогические работники общеобразовательных учреждений, педагогические работники колледжа, не являющиеся членами приемной комиссии.

2.5. Абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление при возникновении несогласия с процедурой приема документов, расчета среднего балла или зачисления.

3. Порядок работы апелляционной комиссии колледжа

3.1. Апелляция подаётся поступающим лично. Приемная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня. При подаче апелляции абитуриенту сообщаются время и место рассмотрения апелляции.

3.2. Рассмотрение апелляции осуществляются не более, чем в течение 3 рабочих дней с момента ее поступления.

3.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляций. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

3.4. С несовершеннолетними поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей. После рассмотрения апелляций выносится решение апелляционной комиссии.

3.5. В случае возникновения разногласий при рассмотрении апелляций в апелляционной комиссии проводится голосование, решение утверждается большинством голосов.

3.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего под роспись. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

Согласовано:

Заместитель директора колледжа
по учебно-воспитательной работе



О.В. Афанасьева

Ведущий юрисконсульт



А.А. Гусева