

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ РО «РТЭК»)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной
организации

 Н.В. Пономаренко

«24» 02 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РО «РТЭК»

 Л.П. Косенко

«24» 02 2021 г.

Положение
о комиссии по охране труда
в ГБПОУ РО «РТЭК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда в ГБПОУ РО «РТЭК» (далее - "Комиссия" и "Организация" соответственно) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, положениями ст. 218 Трудового кодекса Российской Федерации, Типовым положением о комитете (комиссии) по охране труда (утв. Приказом Минтруда России от 24.06.2014 N 412н) и Уставом Организации.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех сотрудников Организации.

1.3. Настоящее Положение предусматривает основные цели, задачи, функции и права Комиссии по охране труда.

1.4. Настоящее Положение о Комиссии утверждается приказом Руководителя Организации с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

1.5. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда.

1.6. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами Организации.

2. Цели Комиссии

2.1. Участие работников в управлении охраной труда.

2.2. Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с инспекцией труда профсоюзов.

3. Задачи Комиссии

3.1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий Организации, совета трудового коллектива по улучшению условий охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.2. Рассмотрение предложений по разработке санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда.

3.3. Анализ существующего состояния охраны труда в Организации и подготовка предложений по решению проблем охраны труда в Организации.

3.4. Информирование работников Организации о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах.

4. Функции Комиссии

4.1. Рассмотрение предложений администрации Организации, работников, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.

4.2. Оказание содействия администрации Организации в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

4.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в Организации, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций администрации Организации по устранению выявленных нарушений.

4.4. Информирование работников Организации о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

4.5. Доведение до сведения работников Организации результатов специальной оценки условий труда и сертификации работ по охране труда.

4.6. Информирование работников Организации о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

4.7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.

4.8. Содействие своевременному обеспечению работников Организации, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, молоком, другими равноценными пищевыми продуктами и лечебно-профилактическим питанием.

4.9. Подготовка и представление администрации Организации предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

4.10. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним администрации Организации, профсоюзному выборному органу и (или) иному уполномоченному работниками представительному органу.

5. Права Комиссии

5.1. Получать от Руководителя Организации информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма.

5.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения Руководителя Организации (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников Организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

5.3. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

5.4. Вносить Руководителю Организации предложения о поощрении работников Организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

5.5. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

5.6. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случае нарушения ими законодательных и иных нормативно-правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев и т.п.

6. Организационная структура Комиссии

6.1. Численность членов Комиссии определяется в зависимости от числа работников Организации.

6.2. Выдвижение в Комиссию представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации или на собрании (конференции) работников.

Представители администрации Организации назначаются приказом по Организации.

6.3. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря.

6.4. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз(а) в полугодие.

6.5. Состав Комиссии утверждается приказом Руководителя Организации.

6.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разработанным регламентом и планом работы.

6.7. Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание (конференцию) работников о проделанной ими в Комиссии работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание (конференция) работников организации вправе отзывать из Комитета (комиссии) своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей.

6.8. Организация вправе своим решением отзывать своих представителей из Комитета (комиссии) и назначать вместо них новых представителей.

6.9. Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда за счет средств Организации, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению Организации на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

6.10. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом Организации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом Руководителя Организации с учетом мнения выборного профсоюзного органа и вступает в силу с момента его утверждения.

7.3. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения о Комиссии или отмены настоящего Положения.