

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«РОСТОВСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ РО «РТЭК»)

Утверждаю:

Директор ГБПОУ РО «РТЭК»

Л.П. Косенко

« 05 » ноября 2021 года



**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по технике безопасности при проведении занятий**  
**в кабинете информатики**

**ИТБ № 05 - 2021**

**I. Общие требования безопасности**

1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, работающих в кабинете.
2. Бережно относиться к компьютерной технике.
3. Спокойно, не торопясь, входить и выходить из кабинета, не задевая столы и аппаратуру.
4. Точно выполнять указания преподавателя.
5. Быть дисциплинированными и внимательными на занятиях.
6. Не загромождать проходы портфелями и сумками.
7. Не двигать аппаратуру без разрешения преподавателя.
8. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.
9. Травмоопасность в кабинете информатики:
  - при включении аппаратуры в электросеть
  - электромагнитное излучение

## 2. Требования безопасности перед началом занятий

1. Входить в кабинет по указанию преподавателя, соблюдая порядок и дисциплину.
2. Подготовить своё рабочее место (тетрадь и ручку для записей).
3. Не включать аппаратуру без указания преподавателя .
4. При слабом зрении одеть очки.

## 3. Требования безопасности во время занятий

1. При работе на ПЭВМ соблюдать правильную посадку: сидеть прямо, не сутулясь, опираясь областью лопаток на спинку стула, с небольшим наклоном головы вперёд; предплечья должны опираться на поверхность стола; уровень глаз должен приходиться на центр экрана.
2. Соблюдать расстояние от глаз до экрана (50-70 см)
3. Соблюдать длительность работы на ПЭВМ (в течение урока не более 20-25 минут).
4. Делать гимнастику для глаз через каждые 15 минут работы с дисплеем.
5. Не трогать разъёмы соединительных кабелей.
6. Не прикасаться к питающим проводам и устройствам заземления.
7. Не прикасаться к экрану и тыльной стороне монитора.
8. Не класть на монитор и клавиатуру книги, диски, тетради.
9. Не работать во влажной одежде и влажными руками.
10. Не выполняйте работы, не предусмотренные заданием преподавателя.

## 4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При появлении запаха гари немедленно прекратить работу, выключить аппаратуру и сообщить преподавателя .
2. Не пытайтесь самостоятельно устранить неисправность, сообщите о ней преподавателю.
3. В случае пожара, по указанию преподавателя, без паники, организованно покиньте кабинет.
4. В случае травматизма обратитесь за помощью к преподавателю.

## 5. Требования безопасности по окончании занятий

1. Не оставляйте своё рабочее место без разрешения преподавателя.
2. По окончании работы отключите аппаратуру от электропитания.
3. Приведете в порядок рабочее место.
4. О всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить преподавателю.

### Разработал

Заместитель директора по УВР

О.В. Афанасьева

### Согласовано

Заместитель директора по КБ

Ю.Ю. Серeda

  


## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по технике безопасности при занятиях в кабинете информатики.

Инструкцию изучил и обязуюсь выполнять

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			