**Министерство общего и профессионального образования**

**Ростовской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Ростовской области**

**«Ростовский торгово-экономический колледж»**

**Комплект оценочных средств**

**для проведения промежуточной аттестации**

**по дисциплине цикла ОПД.03**

**Административное право**

в рамках основной профессиональной образовательной программы

по специальности СПО

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**г. Ростов-на-Дону**

**2019**

**Разработчики:**

преподаватель ГБПОУ РО РТЭК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Пономаренко

**Рецензент:**

преподаватель ГБПОУ РО РТЭК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Мелихова

Рассмотрен на заседании ЦМК Утверждаю

«ГС и ЮД» от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заместитель директора по учебно-

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. методической работе

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Е. Саенко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. Середа

## 1. Паспорт комплекта оценочных средств

**1. Область применения комплекта оценочных средств**

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины административное право

Таблица 1[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Результаты освоения[[2]](#footnote-2)**  (объекты оценивания) | **Основные показатели оценки результата и их критерии[[3]](#footnote-3)** | **Тип задания;**  **№ задания[[4]](#footnote-4)** | **Форма аттестации**  **(в соответствии с учебным планом)** |
| У.1 Уметь составлять различные административно-правовые документы | Уметь составлять протокол об административном правонарушении | З-6 | ***Экзамен*** |
| У.2 Уметь выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных | Перечислить органы исполнительной власти | З-11 |  |
| У.3 Уметь выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений | Уметь классифицировать административно-правовые отношения и выделять из числа иных правоотношений | З-7 |  |
| У.4 Уметь анализировать и применять на практике нормы административного законодательства | Решение практических ситуаций по административному праву | З-1,З-3,  З-5,З-7,  З-8,З-9,  З-10,З-12,  З-13,З-15,  З-16,З-19,  З-21,З-22,  З-24, |  |
| У.5 Уметь оказывать консультативную помощь субъектам административных правоотношений | Решение практических ситуаций по административному праву | З-4,З-14,  З-18,З-25 |  |
| У.6 Уметь логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике | Решение практических ситуаций по административному праву | З-2,З-11,  З-17,З-20,  З-23 |  |
| З.1 Понятие и источники административного права | Охарактеризовать понятие, предмет, метод и систему административного права.  Определить принципы административного права.  Классифицировать источники административного права | З-1,З-2,З-5, З-7,З-22,  З-25 |  |
| З.2 Понятие и виды  административно-правовых норм | Охарактеризовать механизм административно-правового регулирования, понятие и содержание системы элементов административно-правового регулирования.  Раскрыть понятие структуру, признаки и виды административно-правовых нор. | З-3,З-11,  З-16,З-19 |  |
| З.3 Понятие государственного управления и государственной службы | Раскрыть понятие, виды и структуру государственного управления.  Сформулировать понятие, виды и юридическое значение правовых актов управления. Классифицировать методы государственного управления. Охарактеризовать законность, дисциплину и целесообразность в государственном управлении.  Классифицировать нормативно-правовые акты управления. | З-8,З-13,  З-17,З-18,  З-24 |  |
| З.4 Состав административного правонарушения | Охарактеризовать понятие признаки и состав административного правонарушения.  Определить порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.  Определить стадии производства по делам об административных правонарушениях.  Определить основание для возбуждения дела об административном правонарушении. | З-6,З-10,  З-12,З-15,  З-21,З-23 |  |
| З.5 Порядок привлечения к административной ответственности | Охарактеризовать понятие, признаки, обстоятельства, исключающие административную ответственность.  Определять порядок привлечения к административной ответственности.  Определять порядок обжалования решений по делам об административных правонарушениях. | З-4,З-17,  З-18 |  |
| З.6 Виды административных наказаний | Определять понятие и виды административных наказаний. | З-9,З-20 |  |
| З.7 Понятие и виды административно-правовых отношений | Определить права и обязанности участников административно-правовых отношений.  Охарактеризовать понятие и классификацию административно-правовых отношений.  Охарактеризовать административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики.  Охарактеризовать административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере.  Охарактеризовать административно-правовые основы управления в административно-политической сфере. | З-4,З-6,  З-9,З-10,  З-24 |  |
| З.8 Понятие и виды субъектов административного права | Охарактеризовать понятие и виды субъектов административного права.  Определить административную правоспособность и административную дееспособность: понятие, момент возникновения и прекращения.  Охарактеризовать государственных служащих как субъектов административного права. | З-1,З-20,  З-23,З-25 |  |
| З.9 Административно-правовой статус субъектов административного права | Охарактеризовать понятие, систему и виды органов исполнительной власти.  Определять права и обязанности граждан в сфере государственного управления, их административно-правовой статус.  Определять Полномочия Президента РФ.  Определять полномочия Правительства РФ.  Определить административно правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.  Определять административно-правовой статус государственных служащих.  Раскрыть понятие и порядок прохождения государственной службы.  Определять понятие и виды предприятий и учреждений, их административно-правовой статус.  Определить административно правовой статус общественных объединений.  Охарактеризовать понятие и функции органов местного самоуправления, как субъекта административного права. | З-2,З-3,  З-5, З-8,  З-12,  З-13,  З-14,  З-15,  З-16,  З-19,  З-21,З-22 |  |

**2. Комплект оценочных средств**

**2.1. Теоретические вопросы для проведения экзамена**

1. Понятие, виды и структура государственного управления. Объекты управления. Субъекты управления.
2. Особенности и структура государственного управления как вида государственной деятельности.
3. Понятие управления как сферы применения норм административного права.
4. Административное право как отрасль права. Предмет и метод административного права. Система административного права.
5. Понятие источников административного права. Виды источников административного права.
6. Понятие механизма административно-правового регулирования. Элементы административно-правового регулирования.
7. Принципы административного права. Способы закрепления принципов.
8. Понятие административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Виды и классификация. Способы реализации.
9. Административно-правовые отношения: понятие и классификация. Права и обязанности участников административно-правовых отношений.
10. Понятие субъектов административного права. Административная правоспособность. Административная дееспособность. Понятие, виды, момент возникновения и прекращения.
11. Права граждан в сфере государственного управления: понятие и классификация.
12. Административно-правовые обязанности граждан.
13. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
14. Основные акты, определяющие правовое положение иностранных граждан в РФ, а так же лиц без гражданства.
15. Понятие, система и виды органов исполнительной власти. Административно-правовой статус.
16. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
17. Правительство РФ – высший исполнительный орган государственной власти, принципы деятельности, структура.
18. Органы местного самоуправления: понятие, функции и виды органов местного самоуправления.
19. Государственная служба: понятие и виды. Государственная должность. Задачи государственной службы и ее функции.
20. Принципы организации и осуществления государственной службы.
21. Квалификационные требования к служащим, занимающим государственные должности. Права и обязанности государственных служащих.
22. Административно-правовой статус государственных служащих.
23. Понятие и виды предприятий и учреждений, основы их административно-правового статуса.
24. Создание и ликвидация предприятий и учреждений. Особенности порядка утверждения учредительных документов каждого вида предприятий и учреждений.
25. Административно-правовой статус структурных подразделений государственных предприятий.
26. Понятие и виды общественных и иных негосударственных объединений Административно-правовой статус общественных объединений. Административная правосубъектность общественных объединений.
27. Понятие основные черты и виды административно-правовых форм государственного управления
28. Понятие основные черты и виды административно-правовых методов управления. Особенности методов управления. Классификация методов государственного управления.
29. Классификация административно – правовых актов управления.
30. Понятие административного принуждения. Виды государственного принуждения.
31. Административно-предупредительные меры: их применение, цели и виды.
32. Административно - пресекательные меры: сущность и виды. Меры административной ответственности.
33. Административное правонарушение понятие и признаки. Действие, бездействие. Признаки административного правонарушения: антиобщественность, противоправность, виновность и наказуемость.
34. Состав административного правонарушения.
35. Административная ответственность: понятие, характеристика, принципы, основания, обстоятельства, исключающие административную ответственность.
36. Административное наказание.
37. Дисциплинарная и материальная ответственность.
38. Понятие и основные черты административного процесса. Принципы административного процесса Субъекты административного процесса.
39. Административно-процессуальные нормы и отношения.
40. Процессуальные гарантии прав граждан в административном процессе. Понятие административной юрисдикции, ее основные черты.
41. Участники производства по делам об административных правонарушениях их права и обязанности.
42. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении и административное расследование.
43. Порядок исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.
44. Рассмотрение дела об административном правонарушении: принятие постановления по делу.
45. Обжалование постановлений по делу: исполнение постановлений о наложении административных взысканий.
46. Законность, дисциплина и целесообразность в государственном управлении.
47. Понятие и система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении (контроль, проверка исполнения, общий и административный надзор).
48. Административно-правовое регулирование отношений в сфере экономики.
49. Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере.
50. Административно-правовые основы управления в административно-политической сфере.

1. Правила заполнения таблицы см. в разъяснениях по разработке КОС [↑](#footnote-ref-1)
2. Указываются коды и наименования результатов обучения в соответствии с программой учебной дисциплины (знания, умения) или профессионального модуля (общие, профессиональные компетенции, умения, знания, практический опыт). Подробнее см. разъяснения по разработке КОС [↑](#footnote-ref-2)
3. Критерии указываются, если необходимы для того чтобы впоследствии эксперты могли дать ответ в экспертном листе, используя дуальную систему: «выполнил – не выполнил»; «да-нет» и т.п. Чаще всего помимо показателей требуются критерии при разработке оценочных средств по программам СПО. [↑](#footnote-ref-3)
4. № задания указывается, если предусмотрен. [↑](#footnote-ref-4)