

**Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Ростовской области
«Ростовский торгово-экономический колледж»**

**Комплект оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации**

по

**ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного
обеспечения и социальной защиты**

в рамках основной профессиональной образовательной программы
по специальности СПО

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

код и название специальности

г. Ростов-на-Дону

2020 г.

Разработчик:

Середа М.П., Мельникова Е.В., преподаватели ГБПОУ РО «РТЭК»

Рассмотрен на заседании ЦМК

«_____»

Протокол № _____

от «__» _____ 20__ г.

Председатель ЦМК

_____ (ФИО)

Утверждаю

от «__» _____ 20__ г.

Заместитель директора по учебно-методической работе

_____ О.Е. Саенко

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является оценка..¹

1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю²

Таблица 1³

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 01.01 Право социального обеспечения	Дифференцированный зачет
МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности	Дифференцированный зачет
УП	Комплексный Дифференцированный зачет
ПП	Комплексный Дифференцированный зачет
ПМ	Экзамен (квалификационный)

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций⁴:

Таблица 2

профессиональные компетенции	показатели оценки результата
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Умение осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Умение осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	Умение рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	Умение осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	Умение осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Осуществление консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
--	--

Таблица 3

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии обоснование профессиональных функций юриста.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	планирование собственной деятельности в соответствии с целями и задачами учебного процесса; - осуществлять самоанализ и самоконтроль во время выполнения самостоятельных работ. - оценивание эффективности собственной деятельности по качественным и количественным показателям;
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование методической литературы и др. источников информации, необходимых для подготовки к практическим занятиям.
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	использование информационно-коммуникационных технологий для подготовки к теоретическим и практическим занятиям.
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Умение брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	- систематический анализ инноваций в области профессиональной подготовки;
ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и	Демонстрировать умения давать психологическую характеристику личности, применять приемы

психологические основы общения, нормы и правила поведения.	делового общения и правила культуры поведения
ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	Демонстрировать умения давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения

Таблица 4⁵

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Умение осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Умение осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. нахождение и использование методической литературы и др. источников информации, необходимых для подготовки к практическим занятиям. использование информационно-коммуникационных технологий для подготовки к теоретическим и практическим занятиям. систематический анализ инноваций в области профессиональной подготовки</p>
<p>ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 6</p>	<p>Умение осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Осуществление консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. планирование собственной деятельности в соответствии с целями и задачами учебного процесса;</p>

⁵ Для заполнения данной таблицы необходимо обратиться к разъяснениям по формированию КОС ПМ (п.2.1.)

<p>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять самоанализ и самоконтроль во время выполнения самостоятельных работ. - оценивание эффективности собственной деятельности по качественным и количественным показателям; <p>Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>Умение соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>Проявление нетерпимости к коррупционному поведению обоснование профессиональных функций юриста</p> <p>Демонстрировать умения давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения</p>
<p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>Умение рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>Умение осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>планирование собственной деятельности в соответствии с целями и задачами учебного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять самоанализ и самоконтроль во время выполнения самостоятельных работ. - оценивание эффективности собственной деятельности по качественным и количественным показателям; <p>использование информационно-коммуникационных технологий для подготовки к теоретическим и практическим занятиям.</p> <p>Умение брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p> <p>Демонстрировать умения давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового</p>

2.3. Требования к портфолио

Тип портфолио: Смешанный

1.2.2. Требования к портфолио

Тип портфолио – смешанный.

Портфолио оформляется студентом в течение всего периода освоения программы профессионального модуля, в том числе в период учебной практики.

Состав портфолио:

- Сведения об участии студента в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, конференциях по профилю специальности (копии дипломов, грамот, свидетельств).
- Творческие работы в рамках самостоятельной работы/ домашнего задания, изучения литературы/работы в библиотеке по изучаемому модулю.
- Аттестационный лист по учебной и производственной практике.

Коды и наименования проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>-демонстрация интереса к будущей профессии, участие в конференциях, конкурсах, олимпиадах согласно профилю изучаемых дисциплин, специальности.</p>	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>-организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;</p>	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы</p>	<p>-анализ и применение действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>- применение найденных источников</p>	

	<p>информации для решения профессиональных задач;</p> <p>- работа с информационно – справочными системами по профилю специальности;</p>	
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	Демонстрировать умения давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения	

Показатели оценки презентации и защиты портфолио

Таблица 6

Коды и наименования проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Критерии	Оценка (да/нет)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-демонстрация интереса к будущей профессии, участие в конференциях, конкурсах, олимпиадах согласно профилю изучаемых дисциплин, специальности.	<p>Достоверность</p> <p>Аргументированность</p> <p>Полнота</p> <p>Эстетическое оформление</p> <p>Грамотность</p> <p>Культура речи</p> <p>Подтверждение документальными источниками</p>	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>-организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;</p> <p>Организация занятий по самостоятельной работе с базами данных, литературой в библиотеке/ читальном зале колледжа.</p>	<p>Достоверность</p> <p>Аргументированность</p> <p>Полнота</p> <p>Эстетическое оформление</p> <p>Грамотность</p> <p>Культура речи</p> <p>Подтверждение документальными источниками</p>	

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы</p>	<p>-анализ и применение действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>- применение найденных источников информации для решения профессиональных задач;</p> <p>- работа с информационно – справочными системами по профилю специальности;</p>	<p>Достоверность</p> <p>Аргументированность</p> <p>Полнота</p> <p>Эстетическое оформление</p> <p>Грамотность</p> <p>Культура речи</p> <p>Подтверждение документальными источниками</p>	
<p>ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения</p>	<p>Взаимодействие со студентами, преподавателями, сотрудниками организаций в ходе обучения, оказание помощи сокурсникам при выполнении заданий, самостоятельных работ, самоанализ личностных качеств студента</p>	<p>Достоверность</p> <p>Аргументированность</p> <p>Полнота</p> <p>Эстетическое оформление</p> <p>Грамотность</p> <p>Культура речи</p> <p>Подтверждение документальными источниками</p>	

2.4. Требования к курсовому проекту как части экзамена квалификационного⁶

Темы курсовых работ:

1. Понятие и значение трудового (страхового) стажа в РФ
2. Страховая и накопительная пенсии по старости

⁶ Перед заполнением данного пункта ознакомьтесь с п. 2.2. разъяснений

3. Досрочные страховые пенсии: понятие, порядок установления и выплаты
4. Страховая и государственная пенсии по инвалидности: понятие, порядок установления и выплаты
5. Страховая пенсия по случаю потери кормильца: понятие, порядок установления и выплаты
6. Пенсии за выслугу лет: понятие, порядок установления и выплаты
7. Пенсионное обеспечение граждан в соответствии с законом РФ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ»
8. Пенсионное обеспечение военнослужащих и лиц приравненным к ним
9. Социальная защита нетрудоустроенных граждан в РФ
10. Пособия гражданам, имеющим детей, установленные российским законодательством
11. Социальное обслуживание в РФ
12. Государственная социальная помощь в РФ
13. Право на охрану здоровья и медицинскую помощь в РФ
14. Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
15. Пенсионное страхование в РФ: понятие, субъекты, порядок осуществления
16. Социальное страхование на случай временной нетрудоспособности в РФ
17. Правовое положение страхователей от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в РФ
18. Правовые основы обязательного медицинского страхования: состояние и перспективы по их совершенствованию в РФ
19. Социальная защита лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и местностях к ним приравненным, в свете положений Закона РФ «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах крайнего севера и приравненных к ним местностях».
20. Правовое положение государственных внебюджетных фондов РФ
21. Пенсионный фонд России: правовое положение, основные направления деятельности.
22. Социальное обеспечение детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей в РФ
23. Социальное обеспечение инвалидов в РФ
24. Понятие, виды и порядок предоставления льгот и компенсаций в военнослужащим в РФ
25. Органы и организации, осуществляющие социальное обеспечение в РФ: правовой статус
26. Социальная защита инвалидов и пожилых граждан в РФ
27. Российская система социального обеспечения: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития.

- 28. Понятие, виды и значение льгот в праве социального обеспечения
- 29. Порядок назначения и выплаты пенсии в РФ
- 30. Пенсионная система в РФ, пути реформирования

Проверяемые результаты обучения:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающихся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

Основные требования:

Курсовая работа – одна из самых важнейших форм самостоятельного изучения студентами научной литературы, нормативного материала; она дает возможность пополнять свои знания, ориентироваться в стремительном потоке научной информации, оценивать общественные явления и процессы.

Выполнение курсовой работы помогает студентам вырабатывать навыки логического анализа содержания нормативного материала, учебной литературы, развивает умение правильно формулировать и раскрывать теоретические положения, способствует овладению правовой терминологией, возможности высказывать практические рекомендации, предложения, делать самостоятельные выводы, что имеет важное значение для юриста и в конечном счете направлено на более глубокое и прочное усвоение программного материала.

Требования к структуре и оформлению проекта (работы)

Курсовая работа является для студента первым опытом научного исследования, которое представляет собой спланированный процесс, состоящий из ряда вытекающих одна и другой стадий. Весь процесс написания курсовой работы можно разделить на следующие этапы:

а) выбор темы, консультация и составление предварительного плана работы;

б) сбор научной информации, относящейся к теме исследования (изучение литературы)

в) анализ составных частей проблемы, изложение темы;

- г) обработка материала в целом;
- д) уточнение плана работы;
- е) оформление курсовой работы, представление ее руководителю для рецензирования;
- ж) работа с рецензией и указанных замечаний;
- з) защита курсовой работы.

Унифицированные требования к оформлению курсовой работы

№ п.п.	Объект унификации	Параметры унификации
1	Формат листа бумаги	A-4
2	Размер шрифта	12
	сноски	10
3	Название шрифта	TimesNewRomah
4	Междустрочный интервал	Полуторный
5	Количество строк на странице	28-30 строк (1800 печатных знаков)
6	Абзац	1,25 см (5 знаков)
7	Поля (мм)	Левое – 30; правое -1,5; верхнее и нижнее - 20
8	Общий объем без приложений	20-25 стр. печатного текста
9	Объем введения	Не менее 2-3 страниц печатного текста
10	Объем основной части	Не менее 15-20 страниц печатного текста
11	Объем заключения	Не менее 1-1,5 стр. печатного текста
12	Нумерация страниц	Сквозная в низу по центру.. На титульном листе номер страницы не проставляется
13	Структура работы	Содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложение
14	Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть начинается с новой страницы. Наименования приводятся посередине строки. Точка в конце предложения не ставится
15	Структура введения	Актуальность проблемы, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, структура работы, источники, которыми пользовались при написании работы
16	Структура основной части	2-3 главы, соразмерные по объему

17	Наличие приложений	Не обязательно (таблицы, графики, диаграммы, типовые документы)
18	Оформление содержания	Содержание включает в себя заголовки всех разделов, глав, приложений с указанием страниц начало каждой части. В содержание не включается титульный лист.
19	Состав списка литературы	Не менее 15 библиографических описаний, документальных и литературных источников

Требования к защите проекта (работы)

Получив письменную рецензию, студент внимательно изучает ее, а также замечания, указанные в тексте работы.

Если содержание работы не соответствует предъявленным требованиям (не раскрыты вопросы, все переписано из одного источника), то курсовая работа направляется на доработку. Только после устранения указанных замечаний и доработки студент допускается к защите.

Защита курсовой работы проводится в установленные сроки и принимается руководителем курсовой работы. В течение 7-10 минут, в соответствии с планом, кратко и убедительно излагается содержание работы, делается обзор использованной научной литературы. Обобщаются основные выводы, вытекающие из темы исследования. Даются полные и аргументированные ответы на замечания рецензента и заданные в ходе защиты вопросы.

Оценка выставляется с учетом качества выполненной работы и результатов ее защиты. В случае оценки курсовой работы «неудовлетворительно» слушатель должен подготовить работу заново по той же самой теме или другой, по согласованию с руководителем и заведующей отделением, пройти ту же самую процедуру защиты. Оценка за курсовую работу выставляется в зачетную книжку, а затем с выпиской прилагается к диплому. Студенты, не написавшие курсовую работу, считаются имеющие академическую задолженность.

Показатели оценки работы

Коды и наименования проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	1. Всесторонне изучена выбранная правовая проблема, ее теоретическая, практическая значимость и подготовлена курсовая работа, отвечающая всем методическим требованиям; 2. Самостоятельно составлено содержание и график выполнения работы;	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	3. Подобрана необходимая научная и методическая литература, справочный материал, нормативно – правовые	

<p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающихся в социальной защите.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ОК 5. использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности</p>	<p>документы и другие источники по теме исследования;</p> <p>4. Строго соблюдались сроки представления курсовой работы на проверку;</p> <p>5. Выполнялась курсовая работа в полном соответствии с методическими рекомендациями, информировался руководитель о ходе работы над исследованием в рамках курсовой работы.</p>	
---	---	--

Показатели оценки защиты работы

Коды и наименования проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
---	------------------------------	-----------------

<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающихся в социальной защите.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ОК 5. использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности</p> <p>ОК 12. Демонстрировать умения давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения</p>	<p>Достоверность</p> <p>Аргументированность</p> <p>Полнота</p> <p>Эстетическое оформление</p> <p>Грамотность</p> <p>Культура речи</p> <p>Подтверждение документальными источниками</p>	
---	--	--

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля⁷

3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК⁸

3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 01.01 Право социального обеспечения

1. Понятие социального обеспечения. Соотношение понятий: социальная защита, социальное обеспечение, социальное страхование.
2. Предмет права социального обеспечения.
3. Метод права социального обеспечения.
4. Система права социального обеспечения.
5. Источники права социального обеспечения.
6. Принципы права социального обеспечения.
7. Функции права социального обеспечения.
8. Понятие, виды и значение трудового стажа.
9. Страховой стаж: понятие, значение, исчисление, подтверждение.
10. Специальный (профессиональный) страховой стаж: понятие, значение, исчисление, подтверждение.
11. Выслуга лет: понятие, значение, исчисление, подтверждение.
12. Общий трудовой стаж: понятие, значение, исчисление, подтверждение.
13. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения.
14. Обязательное пенсионное страхование: понятие, принципы, субъекты, их права и обязанности.
15. Страховая пенсия по старости.
16. Досрочные трудовые пенсии по старости.
17. Страховая пенсия по инвалидности.
18. Страховая пенсия по случаю потери кормильца.
19. Порядок назначения и выплаты страховых пенсий
20. Пенсии за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим.
21. Социальные пенсии.
22. Пенсионное обеспечение военнослужащих по призыву.
23. Пенсионное обеспечение лиц, пострадавших в результате радиационных и иных техногенных катастроф, и их семей.
24. Пенсионное обеспечение военнослужащих и лиц к ним приравненных за выслугу лет и по инвалидности.

⁷ Заполнение данного пункта предполагает знакомство с п. 2.3. разъяснений

⁸ Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого может изменяться форма их представления.

25. Понятие и характеристика пособий как вида социального обеспечения.
26. Пособие по временной нетрудоспособности
27. Пособие по беременности и родам
28. Ежемесячные пособия гражданам, имеющим детей.
29. Единовременные пособия гражданам, имеющим детей.
30. Порядок назначения и выплаты страховых пособий.
31. Отдельные виды компенсационных выплат.
32. Понятие и принципы государственной социальной помощи.
33. Категория малообеспеченности в отношениях по государственной социальной помощи. Прожиточный минимум.
34. Виды государственной социальной помощи.
35. Набор социальных услуг.
36. Порядок предоставления социальной помощи.
37. Порядок назначения и выплаты социальных пособий в рамках государственной социальной помощи.
38. Льготы как вид социального обеспечения: виды, основания.
39. Социальное обслуживание: понятие, принципы, виды.
40. Государственные стандарты социального обслуживания.

Проверяемые результаты обучения⁹:

знать: Общие положения права социального обеспечения: предмет, метод, источники права социального обеспечения, правоотношения по социальному обеспечению- *вариативная часть*

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- Трудовой стаж, понятие, виды порядок исчисления – **вариативная часть**
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий; понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания; порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; порядок формирования пенсионных и личных дел

⁹ Указать проверяемые знания и умения

получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского(семейного) капитала и других социальных выплат;

- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;

- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

- Государственная социальная помощь, понятие виды, порядок оказания – **вариативная часть**

- Медицинская помощь и лечение – **вариативная часть**

- **Льготы: понятие виды – вариативная часть;**

- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;

- основы психологии личности;

- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; особенности психологии инвалидов лиц пожилого возраста;

-основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

3.2 Типовые задания для оценки освоения МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности

1. Понятие психики. Структура психики. Биологическая природа психики человека.

2. Ощущения и восприятие как психические познавательные процессы.

3. Внимание как психический познавательный процесс.

4. Память как психический познавательный процесс.

5. Приемы эффективного запоминания информации.

6. Понятие, функции и основные формы мышления.

7. Виды мышления. Связь мышления с речью.

8. Эмоции и чувства.

9. Понятие и психологическая структура личности.

10. Проявления человека как личности, индивида, субъекта, индивидуальности.

11. Характер как психическое свойство личности.

12. Понятие акцентуации характера. Типология акцентуаций характера.

13. Темперамент как психическое свойство. Виды темперамента.

14. Виды, функции общения.

15. Средства общения. Вербальные и невербальные средства общения.

16. Психологические зоны комфорта.

17. Понятие психологического и биологического возраста.

18. Особенности ощущения и восприятия в пожилом возрасте.

19. Особенности памяти и мышления в пожилом возрасте.

20. Основные стрессоры в пожилом возрасте и способы их преодоления.

21. Этика и правила общения с инвалидами.

22. Основные правила профессиональной этики юриста социальной сферы.

- 23. Профессионально важные черты и качества личности юриста.
- 24. Правила публичного выступления.
- 25. Правила речевой аргументации позиции.
- 26. Правила общения с инвалидами.

4. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и производственной практике¹⁰

4.1. Общие положения

Целью оценки по учебной и производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики.

4.2. Виды работ учебной практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю¹¹

Таблица 9

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на учебной практике, требования к их выполнению и/или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3
иметь практический опыт: - анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; - прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; - определение права, размера и сроков назначения страховых пенсий, пенсий по государственному	Ознакомление студентов с программой практики. Инструктаж по технике безопасности. 1. Анализ нормативных актов, регулирующих деятельность Пенсионного фонда, органов социальной защиты населения. 2. Анализ нормативных актов, регулирующих пенсионные правоотношения.	аттестационный лист о прохождении практики

¹⁰ Заполнение данного пункта предполагает знакомство с п. 2.3. разъяснений

¹¹ Если предусмотрены оба вида практики, заполняются две таблицы. Если в ПМ есть один из видов практики, то оставляется и заполняется только 1 таблица (в зависимости от вида практики)

<p>пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование пенсионных(выплатных) и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения; - пользование компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, - индексация и корректировка страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; - информирование граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; -общение с лицами пожилого возраста и инвалидами; - публичное выступление и речевая аргументация позиции 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Анализ нормативных актов, регулирующих выплату пособий, компенсаций. 4 изучение порядка приема граждан. 5 изучение порядка регистрации заявлений граждан, корреспонденции. 6. Расчет страховой пенсии по старости 7. Расчет страховой пенсии по инвалидности. 8. Расчет страховой пенсии по случаю потери кормильца 9. Расчет пенсии за выслугу лет 5. перерасчет пенсий. 10 Порядок перевода с одного вида пенсии на другую. 11. Индексация и корректировка пенсий 12. формирование пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, других социальных выплат и их хранения: 13.Документы необходимые для получения пенсий 14. Документы необходимые для получения пособий и иных выплат. 15. Оформление выплатного дела 16. Сроки хранения дел 17. Порядок передачи дел в архив. 18. Порядок выдачи дел из архива 19. Уничтожение дел 20 определение права, размера и сроков назначения пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и Материнского (семейного) капитала; 21. индексация пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; 22. определение права на предоставление услуг и мер 	
--	---	--

	<p>социальной поддержки отдельным категориям граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Меры социальной поддержки инвалидам, ветеранам ВОВ, детям-сиротам и детям оставшимся без попечения родителей. <p>определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Меры социальной поддержки инвалидам, ветеранам ВОВ, детям-сиротам и детям оставшимся без попечения родителей. <p>23. Ознакомление с правилами организации работы юриста в организации социального обеспечения.</p> <p>24. Профессиограмма юриста. тестирование познавательных способностей,</p> <p>25. выявление уровня стрессоустойчивости</p> <p>26. тестирование познавательных способностей,</p> <p>27. выявление уровня стрессоустойчивости</p>	
--	--	--

4.2. Виды работ производственной практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю¹²

Таблица 9

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на учебной практике, требования к их выполнению и/ или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3
иметь практический опыт: -анализ действующего	Ознакомление студентов с программой практики.	аттестационный лист о прохождении практики

¹² Если предусмотрены оба вида практики, заполняются две таблицы. Если в ПМ есть один из видов практики, то оставляется и заполняется только 1 таблица (в зависимости от вида практики)

<p>законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>-прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>- определение права, размера и сроков назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</p> <p>- формирование пенсионных(выплатных) и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;</p> <p>- пользование компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой,</p> <p>- индексация и корректировка страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</p> <p>- информирование граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и</p>	<p>Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Оформление отчета практики.</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществление обоснованного анализа практических ситуаций, в соответствии с действующим законодательством • обоснованная юридическая оценка практическим ситуациям, с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем. <p>В отчете отразить нормативные документы, регулирующие деятельность органа или учреждения в котором проходит практика</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществление совместно со специалистом прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения или социальной защиты; • использование нормативно-правовой документации по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан. <p>В отчете указать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • категории лиц, обращающихся в органы пенсионного обеспечения или социальной защиты (по месту прохождения практики) • проанализировать спектр вопросов, по которым обращаются граждане • указать с какими заявлениями, жалобами и предложениями обращаются граждане разных возрастных групп; • перечислить характерные особенности общения с лицами пожилого возраста и инвалидами. • использовать информационно-справочную правовую систему для работы с предложенными документами; • формирование документов с использованием информационных справочно-правовых систем; • осуществить назначение, перерасчет, перевод, индексация и 	
--	---	--

<p>социальной защиты населения;</p> <p>-общение с лицами пожилого возраста и инвалидами;</p> <p>- публичное выступление и речевая аргументация позиции</p>	<p>корректировка социальных выплат, в т.ч. с использованием информационных технологий;</p> <p>В отчете:</p> <p>описать работу специалиста по назначению, перерасчету, переводу, индексации и корректировки социальных выплат, указать какими именно информационно-компьютерными технологиями пользуются в данной организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществить определение необходимых документов для предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. • совместно со специалистом места практики формировать пакет документов для назначения социальных выплат отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, в т.ч. с использованием информационных справочно-правовых систем; • подготовка дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат для хранения; • осуществление передачи дел в архив, определение порядка хранения дел в архиве <p>В отчете описать вышеизложенные действия и в приложении привести образец описи дел долговременного хранения</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение перечня необходимых документов по модельной (предполагаемой) ситуации; <p>Приложением к отчету является макет личного дела получателя пенсии или материнского капитала или иных социальных выплат.</p>	
--	--	--

4.3. Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

о результатах прохождения производственной практики
студентом ГБПОУ РО РТЭК

группы _____ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

_____ (фамилия, имя, отчество студента)

В _____ (организация – место прохождения практики)

В период прохождения практики с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.,
продолжительностью 36 часов, студент (ка)

_____ (ФИО студента(ки))

Овладел (а) видом профессиональной деятельности Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации, в том числе освоил (а) компетенции и практически научился (ась):

Коды проверяемых компетенций	Показатели результата	оценки	Форма контроля	Оценка
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-	Отражение в отчете анализа нормативных документы, регулирующие деятельность органа или учреждения в котором проходит практика		Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике	

<p>коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>			
<p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>Отражение в отчете порядка осуществления приема граждан в учреждении, в котором проходит практика</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике</p>	
<p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p>	<p>В отчете содержатся документы, которые оформляются в учреждении, а также отражены основные направления деятельности учреждения (отдела) в котором проходит практика</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике</p>	
<p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p>Отражение в отчете основных информационно-компьютерных технологий с помощью которых осуществляется установление (назначение, перерасчет, перевод), индексация и корректировка пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат в учреждении в котором проходит практика. Умение работать с данными программами</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике</p>	
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>	<p>В отчете описан порядок формирования дел учреждения в котором проходит практика Приложением к отчету является макет личного дела</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной</p>	

	получателя пенсии или материнского капитала или иных социальных выплат.	практике	
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	В отчете отражены основные вопросы по которым осуществляется консультирование граждан в учреждении в котором проходит практика	Наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	Выполнение работ в установленные сроки. Проявление нетерпимости к коррупционному поведению		

Руководитель практики: _____
(должность)

МП _____ / _____ /

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

**о результатах прохождения учебной практики по ПМ 01
студентом ГБПОУ РО РТЭК**

группы _____ специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения

(фамилия, имя, отчество студента)
ГБПОУ РО «РТЭК»

В _____
(организация – место прохождения практики)

В период прохождения практики с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.,
продолжительностью 108 часов, студент (ка)

(ФИО студента(ки))

Овладел (а) видом профессиональной деятельности Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты., в том числе освоил (а) компетенции и практически научился (ась):

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Отражение анализа норм законодательства в отчете	
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Отражение порядка осуществления приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения в отчете	
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	Формирование пенсионного дела с необходимым набором документов	
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в	Осуществление расчета пенсии в отчете	

<p>профессиональной деятельности. ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>		
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>	Сформированное пенсионное дело	
<p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	Осуществление письменных консультаций граждан посредством оформлений обращений и ответов на них	
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению</p>	Выполнение работ в установленные сроки. Проявление нетерпимости к коррупционному поведению	

Руководитель практики: _____

5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)¹³

I. ПАСПОРТ

Назначение:

¹³ Задания к Э(к). формируются 3 способами:

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.
2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.
3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты по специальности СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1
--

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ О страховых пенсиях в РФ, ФЗ О государственном пенсионном обеспечении в РФ)*

Время выполнения задания – 30 мин.

Текст задания: 1. В январе 2007 г. за назначением пенсии обратился Федоров, проработавший на различных должностях федеральной государственной службы 20 лет. Среднемесячный заработок по последней должности составил 45 тыс. руб., а величина расчетного пенсионного капитала, определенного путем конвертации его пенсионных прав, — 152 тыс. руб. Возраст Федорова 60 лет.

Какие виды пенсий могут быть назначены Федорову и в каком размере?

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ «Об обязательном социальном страховании в связи с несчастными случаями на производстве и проф. заболеваниями»)*

Время выполнения задания – 30 мин.

2. В результате производственной травмы скончался рабочий Фомин. За получением страхового обеспечения обратилась его жена в возрасте 40 лет, которая не работает, поскольку занята уходом за двумя несовершеннолетними детьми, и теща в возрасте 50 лет — инвалид II степени, проживавшая в семье зятя.

Среднемесячный заработок Фомина за последние 12 месяцев работы перед гибелью составил 15 тыс. руб. Кроме того, за работу, выполненную по договору подряда в этот же период, ему было выплачено вознаграждение в сумме 40 тыс. руб.

Кто из указанных в условии задачи членов семьи имеет право на страховые выплаты и в каком размере они должны быть установлены?

Задание 3

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ «Об обязательном социальном страховании в связи с временной нетрудоспособностью и в связи с материнством»)*

Время выполнения задания – 30 мин.

3. Работница коммерческой фирмы Соловьева, имеющая двух детей в возрасте 3 и 7 лет, готовится стать матерью в третий раз. В связи с уходом в декретный отпуск фирма оказала Соловьевой материальную помощь в сумме 10 тыс. руб. и на этом основании отказала ей в выплате пособия по беременности и родам.

На какие виды пособий имеет право Соловьева и в каком размере они должны быть назначены?

Задание 4

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ О страховых пенсиях в РФ)*

Время выполнения задания – 30 мин.

4. За назначением досрочной пенсии по старости обратился Павлов в возрасте 50 лет.

Его трудовой стаж составляет: 5 лет — работа по Списку № 1; 2 года — военная служба по призыву; 15 лет — работа на Крайнем Севере; 8 лет — работа водителем автобуса на городских маршрутах.

Какова продолжительность общего страхового и специального страхового стажа Павлова?

Имеет ли он право на досрочную пенсию по старости?

Задание 5

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ О государственном пенсионном обеспечении в РФ)*

Время выполнения задания – 30 мин.

5. Жена военнослужащего, проходившего военную службу по призыву, обратилась за назначением пенсии по случаю потери кормильца на двух детей.

Муж погиб при исполнении обязанностей военной службы, Жена — инвалид II степени, но работает. За детьми осуществляет уход неработающая мать погибшего, получающая досрочную пенсию по старости.

Кому из указанных членов семьи может быть назначена пенсия и в каком размере?

Задание 6

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ «Об обязательном социальном страховании в связи с временной нетрудоспособностью и в связи с материнством»)*

Время выполнения задания – 30 мин.

6. В юридическую консультацию обратилась одинокая мать с просьбой объяснить, в течение какого срока и в каком размере работодатель должен выплачивать ей пособие по временной нетрудоспособности в связи с уходом за больным ребенком в возрасте 15 лет и в течение, какого периода она может получать ежемесячное пособие на данного ребенка.

Задание 7

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

7. После проведенной вакцинации Грачев тяжело заболел. Причиной его заболевания стало поствакцинальное осложнение. После длительного лечения Грачеву была установлена инвалидность. Через год после установления инвалидности Грачев скончался вследствие поствакцинального осложнения.

На какие виды социальных выплат имел право Грачев, а после смерти Грачева его семья?

Задание 8

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

8. За пенсией по старости обратился Ковалев. Из документов о стаже видно, что он был занят на эксплуатации Чернобыльской АЭС в течение одного года и 10 лет на обычных работах. Возраст Ковалева 55 лет, на его иждивении находится жена, возраст которой 49 лет.

Имеет ли Ковалев право на пенсию по старости, в каком размере и на основании какого нормативного акта?

Задание 9

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (Закон РФ «О занятости населения в РФ»)*

Время выполнения задания – 30 мин.

9. Безработной Сорокиной было отказано в назначении пособия по безработице на том основании, что трудовой договор был прекращен с ней по ее инициативе. Кроме того, ей было предложено оформить досрочную пенсию по старости, поскольку Сорокина достигла 53 лет и имеет страховой стаж, необходимый для назначения трудовой пенсии по старости. Среднемесячный заработок за последние три месяца составил 10 тыс. руб. Имеет ли Сорокина право на пособие по безработице и в каком размере? При каких условиях назначается досрочная пенсия по старости безработным?

Задание 10

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

10. В орган социальной защиты населения обратилась неработающая Разина с просьбой установить ей компенсационную выплату в связи с тем, что она осуществляет уход за престарелым отцом в возрасте 85 лет. Возраст Разиной 53 года. В компенсации ей было отказано на том основании, что к пенсии отца уже начислена надбавка за уход. Имеет ли Разина право на компенсационную выплату, в каком размере и порядке устанавливается данная выплата?

Задание 11

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

11. К юристу предприятия обратился Фёдоров с просьбой подсчитать его страховой стаж. Судя по документам, он в течении 12 календарных лет работал в районах Крайнего Севера и в течении 6 лет – в местностях приравненных к этим районам. В период работы на Севере Фёдоров был занят на работах предусмотренных Списком №1, в течении 6 лет и в течении 3 лет работал там же, но на работе указанной в Списке №2.

Задание 12

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ О государственном пенсионном обеспечении в РФ)*

Время выполнения задания – 30 мин.

12. В связи с сокращением численности ВС капитан Малахов был уволен из армии в возрасте 46 лет. В армии он прослужил 12 лет, а всего общий стаж его составляет 28 лет.

Имеет ли Малахов право на какой-либо вид пенсии и на основании какого нормативного акта?

Задание 13

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ «О страховых пенсиях в РФ»)*

Время выполнения задания – 30 мин.

13. В связи с ликвидацией предприятия, был уволен Карпов в возрасте 58 лет. Общий трудовой стаж его работы составлял 40 лет. Орган службы занятости отказался выплачивать Карпову пособие по безработице, ссылаясь на то, что он может получить досрочную пенсию по старости.

Правомерен ли отказ в выплате пособия по безработице?

Задание 14

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

14. Семья Власовых состоит из инвалида Великой Отечественной войны II группы Власова в возрасте 79 лет, его жены — Власовой в возрасте 70 лет, их 45-летней дочери Смирновой, в настоящее время признанной службой занятости безработной, 20-летней внучки — Селезневой, находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им полутора лет, ее мужа — Селезнева, офицера Вооруженных Сил РФ, и годовалого правнука Сергея.

Глава семейства Власов обратился в отдел социальной защиты населения по месту жительства с вопросом: на какие виды социального обеспечения имеет право его семья и какими нормативными актами они предусмотрены?

Задание 15

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

Задание 16

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

16. Васильев в результате несчастного случая, произошедшего на производстве, получил трудовое увечье. Пройдя курс лечения, он обратился в службу медико-социальной экспертизы с заявлением установить ему степень ограничения способности к трудовой деятельности.

На какие виды социального обеспечения имеет право Васильев?

Задание 17

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

17. Сергеев заключил с негосударственным пенсионным фондом «Достойная старость» договор, в соответствии с которым ежемесячно перечислял в фонд взнос в расчете на то, что через 5 лет, по достижении пенсионного возраста,

будет получать дополнительную пенсию от фонда. Однако через 3 года фонд «Достойная старость» перестал существовать в связи с банкротством.

Какой отраслью права регулируются отношения, возникшие между Сергеевым и фондом?

Задание 18

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

18. Круглов работает по трудовому договору в акционерном обществе «Зенит». 15 мая он заболел.

Подлежит ли Круглов обязательному социальному страхованию? Если да, то на какой вид страхового обеспечения он может рассчитывать и в соответствии с каким нормативным правовым актом?

Задание 19

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

19. Шестилетний Костя Петров является инвалидом с детства.

На какие виды социального обеспечения он имеет право и в каком размере?

Задание 20

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

20. Гражданин Леонов обратился за пенсией по инвалидности I группы вследствие общего заболевания в конце января 2002 г., он имеет одного ребенка в возрасте 7 лет. Леонов закончил высшее учебное заведение (очное отделение), в котором обучался пять лет, затем проходил военную службу в течение двух лет в качестве офицера, участвовал в боевых действиях по борьбе с терроризмом, его среднемесячное денежное довольствие – 3400 руб.

Какой вид пенсии будет назначен Леонову и в каком размере?

Задание 21

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ «О страховых пенсиях в РФ»)*

Время выполнения задания – 30 мин.

21. Женщина 3 года работала и 3 года ухаживала за ребенком в возрасте до трех лет. Она достигла 55 лет в апреле 2002 г.

Посчитайте страховой стаж женщины. Имеет ли она право на пенсионное обеспечение?

Задание 22

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ «О страховых пенсиях»)*

Время выполнения задания – 30 мин.

В июне 2002 г. умер кормилец – отец двоих детей (одному из них 5 лет, а другому 8 лет). Сестра умершего, которой 17 лет, ухаживает за детьми

умершего и не работает. Вдова умершего работает. Трудятся также его родители.

Имеет ли право сестра умершего на страховую пенсию по случаю кормильца?

Задание 23

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ «О страховых пенсиях»)*

Время выполнения задания – 30 мин.

Вдове исполнилось 55 лет через два года после смерти кормильца-мужа. Она обратилась за пенсией и пенсию ей назначили. Через некоторое время она заключила новый брак.

Сохранится ли за ней право на пенсию по случаю потери кормильца после вступления в новый брак?

Задание 24

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ О страховых пенсиях»)*

Время выполнения задания – 30 мин.

Пенсионеру 70 лет, он работает и имеет двух нетрудоспособных иждивенцев-детей в возрасте 14 и 11 лет. Размер его страховой пенсии по старости составляет 7500 руб.

Изменится ли размер пенсии, если пенсионер оставит трудовую деятельность? Изменится ли размер базовой пенсии, когда старшему ребенку исполнится 18 лет? Изменится ли размер пенсии, если пенсионер станет инвалидом 2 группы?

Задание 25

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс (ФЗ О страховых пенсиях в РФ)*

Время выполнения задания – 30 мин.

. В мае 2015 г. умер пенсионер по старости. Страховая пенсия на день смерти составила 10000 руб. в месяц. На его иждивении находилось двое детей в возрасте 13 и 15 лет.

Определите страховую пенсию по случаю потери кормильца каждого из детей.

Задание 26

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

Пенсионер по старости работал с 18 января 2002 г. до 10 февраля 2003 г. без каких-либо перерывов. Проработав 12 полных месяцев, он обратился за перерасчетом пенсии. Страховая часть его трудовой пенсии по старости 900 руб. Страховые взносы за проработанный период с 18 января 2002 г. по 10 февраля 2003 г., в том числе и за два неполных месяца работы – январь 2002 г. и февраль 2003 г., составили 6720 руб.

Имеет ли право на перерасчет страховой части пенсии пенсионер по старости? Произведите перерасчет страховой части пенсии.

Задание 27

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.5, ОК 3-5,9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться *Консультант плюс*

Время выполнения задания – 30 мин.

27. Пенсионер по старости работал на 1 января 2002 г. и продолжал трудиться до 15 мая этого года. Вновь пенсионер поступил на работу 10 июня 2002 г. и трудился до 1 апреля 2003 г.

Имеет ли право пенсионер на перерасчет пенсии?

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

IIIa. УСЛОВИЯ

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменуемого: ...

Время выполнения задания: 30 минут

Оборудование: Правовая система «Консультант плюс»

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата ¹⁴	Оценка (да / нет)
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>У1. Анализировать и применять действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационно-справочных систем</p> <p>У5. Определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по</p>	<p><i>Решение практических ситуаций.</i></p> <p><i>Составление мотивированного ответа в соответствие с нормами действующего законодательства с использованием информационно-коммуникационных технологий.</i></p>	

¹⁴ Например: обращение в ходе задания к информационным источникам, рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей) и т.д. Должны быть отражены в разделе 5 рабочей программы профессионального модуля (преимущественно для общих компетенций)

<p>государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского капитала с использованием информационно-справочных систем</p> <p>У8. Пользоваться компьютерными программами для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат</p> <p>У12. Осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа</p>		
---	--	--

Критерии оценки решения практических ситуаций

оценка **«отлично»**: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с необходимым схематическими изображениями и демонстрациями на анатомических препаратах, с правильным и свободным владением анатомической терминологией; ответы на дополнительные вопросы верные, четкие.

- оценка **«хорошо»**: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), в схематических изображениях и демонстрациях на анатомических препаратах, ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие.

- оценка **«удовлетворительно»**: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками в схематических изображениях и демонстрациях на анатомических препаратах, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

- оценка **«неудовлетворительно»**: ответ на вопрос задачи дан не правильный. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования (в т.ч. лекционным материалом), без умения схематических изображений и демонстраций на анатомических препаратах или с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные или отсутствуют.

